



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RESPUBLIKINĖS ŠIAULIŲ LIGONINĖS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RESPUBLIKINĖS ŠIAULIŲ LIGONINĖS
DIREKTORIAUS 2019 M. GRUODŽIO 31 D. ĮSAKymo NR. V-1341 „DĖL
INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE RESPUBLIKINĖJE
ŠIAULIŲ LIGONINĖJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2021 m. kovo 24 d. Nr. V-302

Šiauliai

Atsižvelgdamas į 2021 m. sausio 18 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Antikorupcijos ir atitikties skyriaus patarėjos Neringos Lipskienės Išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą Nr. 21,

p a k e i č i u Informacijos apie pažeidimus viešojoje įstaigoje Respublikinėje Šiaulių ligoninėje teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto viešosios įstaigos Respublikinės Šiaulių ligoninės direktoriaus 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-1341, 7.2. punktą ir išdėstau jį taip:

„7.2. atsiųsti informaciją Ligoninės elektroninio pašto adresu pranesk@siauliuligonine.lt“.

Direktorius

Remigijus Mažeika



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RESPUBLIKINĖS ŠIAULIŲ LIGONINĖS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VIEŠOJOJE
ĮSTAIGOJE RESPUBLIKINĖJE ŠIAULIŲ LIGONINĖJE TEIKIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. gruodžio 31 d. V-1341
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1 ir 3 dalimi bei atsižvelgdamas į Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ nuostatas:

1. T v i r t i n u Informacijos apie pažeidimus viešojoje įstaigoje Respublikinėje Šiaulių ligoninėje teikimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u viešosios įstaigos Respublikinės Šiaulių ligoninės Teisės skyriui vykdyti šiuo įsakymu patvirtintame Informacijos apie pažeidimus viešojoje įstaigoje Respublikinėje Šiaulių ligoninėje teikimo tvarkos apraše nustatytas kompetentingo subjekto funkcijas.

Direktorius

Remigijus Mažeika

Teisės skyriaus
vyriausioji specialistė
Diedrė Lukošienė
2019-12-27

Teisės skyriaus
vedėja
Diedrė Lukošienė
2019-12-31

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Respublikinės Šiaulių ligoninės
direktoriaus

2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-1341

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE RESPUBLIKINĖJE ŠIAULIŲ LIGONINĖJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus viešojoje įstaigoje Respublikinėje Šiaulių ligoninėje (toliau – Ligoninė) teikimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato informacijos apie Ligoninėje galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Ligoninėje veikiančiu vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu (toliau – Vidinis kanalas), jos vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.
2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“.
3. Ligoninėje gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.
4. Apraše vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **Kompetentingas subjektas** – Ligoninės direktoriaus įsakymu paskirtas Ligoninės skyriaus darbuotojas dirbantis pagal darbo sutartį ar asmenų grupė, kurie administruoja Vidinį kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmenų, pateikusių informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus.
 - 4.2. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 2017 m. lapkričio 28 d. Nr. XIII-804 „Lietuvos Respublikos Pranešėjų apsaugos įstatyme“ ir kituose teisės aktuose.
5. Kompetentingas subjektas privalo užtikrinti asmens, kuris Vidiniu kanalu pateikia informaciją apie pažeidimą Ligoninėje ir kurį su Ligonine sieja ar siejo tarnybos ar darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos ir pan.) (toliau – Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą), ir jo teikiamos informacijos, konfidencialumą, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus.

II SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

6. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, turi teisę ją pateikti užpildydamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ patvirtintą Pranešimo apie pažeidimą

formą (1 priedas) arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 8 punkte nurodyta informacija ir nurodyta, kad ši informacija teikiama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu.

7. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, Ligoninėje ją gali pateikti vienu iš šių būdų, kurie laikomi Vidiniu kanalu:

7.1. tiesiogiai pranešimą pateikti kompetentingam subjektui Ligoninės administracijoje;

7.2. atsiųsti informaciją Ligoninės elektroninio pašto adresu info@siauliuligonine.lt.

8. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą nurodo:

8.1. kas, kada koku būdu ir kokį pažeidimą rengiasi daryti, daro ar padarė arba dalyvavo ar dalyvauja rengiantis pažeidimą daryti ar darant;

8.2. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;

8.3. ar apie šį pažeidimą jau yra pranešta, jei taip,-kam buvo pranešta, ar buvo gautas atsakymas;

8.4. duomenis apie pažeidimo liudininkus;

8.5. savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis ryšiu palaikyti;

8.6. jei įmanoma, pateikia bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius;

8.7. taip pat asmuo gali nurodyti, kaip ir kada su juo geriausia susisiekti.

III SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

9. Informaciją apie pažeidimą priima ir Ligoninės dokumentų valdymo sistemoje (DVS) užregistruoja kompetentingas subjektas.

10. Informacija apie pažeidimą, gauta Ligoninėje kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 7 punkte, neregistruojama ir nedelsiant persiunčiama Aprašo 7 punkte nurodytu elektroninio pašto adresu. Šiame punkte nustatyta tvarka gauta ir (ar) persiūsta elektroniniu paštu informacija apie pažeidimą turi būti ištrinta nedelsiant.

11. Ligoninė nustačiusi, kad ji neįgaliota tirti pranešime nurodytų pažeidimų, ne vėliau kaip per penkias darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos persiunčia jį pagal kompetenciją kitai institucijai kartu su sprendimu pripažinti asmenį pranešėju ir apie tai informuoja pranešėją.

12. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisė turintis informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

13. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą.

14. Ligoninės darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti Konfidencialumo pasižadėjimą (2 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

15. Ligoninės darbuotojai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo.

16. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba jeigu jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMU VERTINIMAS, TYRIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

17. Kompetentingas subjektas, Vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas imasi ją vertinti ir tirti.

18. Dėl Vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą kompetentingas subjektas priima vieną iš šių sprendimų:

18.1. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;

18.2. jei gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos, persiųsti gautą informaciją apie pažeidimą institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją, be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai pranešti šiam asmeniui;

18.3. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

18.3.1. įvertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų;

18.3.2. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

18.3.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama.

19. Kompetentingas subjektas per penkias darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

20. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką.

21. Nustatęs pažeidimo faktą, kompetentingas subjektas informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

22. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Dokumentai, susiję su šio Aprašo nuostatų įgyvendinimu, saugomi vadovaujantis Ligoninės direktoriaus tvirtinamu dokumentacijos planu.

24. Su šiuo Aprašu supažindinami visi Ligoninės darbuotojai.

25. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20.....m.....d.
Šiauliai

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekim)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
1. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
2. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
3. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
4. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	

Viešoji įstaiga Respublikinė Šiaulių ligoninė

(asmens vardas ir pavardė, pareigos)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20..... m.....d.

Šiauliai

1. Aš suprantu, kad vykdydamas savo pareigas viešojoje įstaigoje Šiaulių Respublikinėje Ligoninėje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.
2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.
3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Ligoninės viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo tiesioginiam vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.
4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.
5. Aš esu susipažinęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.
6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)